

Zarządzenie Nr 74 / 2017
Wójta Gminy Kościan
z dnia 12 grudnia 2017 roku

w sprawie: **powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na wykonanie w 2018 roku przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego zadań publicznych będących realizacją zadań samorządu gminnego w zakresie pomocy społecznej, w formie usług opiekuńczych na rzecz osób z terenu Gminy Kościan.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm) oraz rozdziału XIII „Programu współpracy Gminy Kościan z organizacjami pozarządowymi na rok 2018” stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXXI/389/17 Rady Gminy Kościan z dnia 25 października 2017 roku w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Kościan z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018”

postanawiam

§ 1.

Powołać komisję konkursową w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na wykonanie w 2018 roku przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego zadań publicznych będących realizacją zadań samorządu gminnego w zakresie pomocy społecznej, w formie usług opiekuńczych na rzecz osób z terenu Gminy Kościan w następującym składzie:

1. **Mirosław Duda** – przewodniczący, Gminny Koordynator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi;
2. **Hanna Piecuch** – członek, Inspektor ds. Księgowości Budżetowej w UG Kościan;
3. **Anna Przybyłek** – członek, Specjalista Pracy Socjalnej;
4. **Michał Jaworski** – członek, Przewodniczący Komisji Spraw Socjalnych, Oświaty, Kultury i Sportu Rady Gminy Kościan.

§ 2.

Do zadań komisji konkursowej należy:

1. Weryfikacja złożonych ofert pod względem spełnienia wymogów ogłoszenia Wójta Gminy Kościan o otwartym konkursie ofert,
2. Wybór ofert, na które proponuje się przyznanie dotacji,
3. Sporządzenie protokołu pracy komisji.

§ 3.

1. Posiedzenia komisji konkursowej odbywają się przy obecności co najmniej 50 % składu komisji i są prowadzone przez jej przewodniczącego.
2. Przewodniczący komisji konkursowej:
 - kieruje pracami komisji,
 - wyznacza termin posiedzenia komisji oraz powiadamia członków komisji o terminie i miejscu posiedzenia,

- przedstawia Wójtowi Gminy oferty, na które proponuje się przyznanie dotacji.

§ 4.

1. Dokonując oceny oferty, komisja stosuje kryteria określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
2. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia brakujących podpisów, pieczętek, dat w złożonych ofertach w terminie do 3 dni od powiadomienia. Oferent zostanie powiadomiony o w/w brakach telefonicznie na numer telefonu podany w ofercie oraz mailowo na adres podany w ofercie realizacji zadania.
3. Opinie, rozstrzygnięcia i ustalenia komisji zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. Przewodniczący komisji konkursowej przedkłada Wójtowi Gminy Kościan wykaz ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji, niezwłocznie po zakończeniu postępowania konkursowego.

§ 5.

1. Członkowie komisji składają oświadczenie o bezstronności w stosunku do rozpatrywanych ofert lub związaniu z ofertą w rozstrzyganym konkursie.
2. Członkowie komisji, którzy są związani z rozpatrywaną ofertą nie biorą udziału w ocenie takiej oferty.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji konkursowej.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT
GMINY KOŚCIAN**
Andrzej Przybyła