

ZARZĄDZENIE Nr 3/08

WÓJTA GMINY-SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY KOŚCIAN

z dnia 17 stycznia 2008 r.

w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Na podstawie art.19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r.o zarządzaniu kryzysowym(Dz.U.Nr 89 ,poz.590) zarządza się co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia skuteczności zarządzania w razie wystąpienia na terenie gminy Kościan sytuacji kryzysowych powołuję organ pomocniczy wójta do zapewnienia wykonywania zadań zarządzania kryzysowego, zwany dalej ” Gminny Zespołem Zarządzania Kryzysowego”. Siedziba Zespołu znajduje się w Urzędzie Gminy Kościan, ul. Młyńska 15. Bieżącą obsługę administracyjno-biurową zapewnia Urząd Gminy .

§ 2

Skład Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3

Przewodniczący Zespołu może uzupełniać skład Zespołu poprzez zaproszenie do udziału w jego pracach przedstawicieli służb, straży, inspekcji, urzędu, ekspertów oraz organizacji pozarządowych.

§ 4

Zakres zadań Zespołu określa ustawa z dnia 26 kwietnia 2007r.o zarządzaniu kryzysowym oraz regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 5

Zespół działa na podstawie Roczego Planu Pracy oraz Gminnego Planu Reagowania Kryzysowego.

§ 6

Alarmowanie oraz obieg informacji dla Zespołu organizuje się poprzez Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego Wójta Gminy, System Wykrywania i Alarmowania, System Wczesnego Ostrzegania , dyżurnych całodobowych na potrzeby zarządzania kryzysowego, Stały Dyżur, stanowiska kierowania i dowodzenia służb, inspekcji i straży.

§ 7

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. W przypadkach wymagających natychmiastowej analizy i oceny zagrożeń oraz koordynacji działań ratowniczych, Przewodniczący Zespołu może w trybie natychmiastowym zarządzić posiedzenie Zespołu w pełnym składzie lub jego części.

§ 8

1. Zespół pracuje w fazie: **zapobiegania, przygotowania, reagowania i odbudowy.**

2. W **fazie zapobiegania**, podejmowane są działania mające na celu redukcję lub eliminowanie prawdopodobieństwa wystąpienia klęski żywiołowej, innych zdarzeń albo w znacznym stopniu ograniczenie ich skutków.

3. W **fazie przygotowania**, podejmowane są działania planistyczne, dotyczące sposobów reagowania na czas wystąpienia klęski żywiołowej i innych zdarzeń mających znamiona kryzysu, a także działania w celu powiększenia zasobów sił i środków niezbędnych do efektywnego reagowania.

4. W **fazie reagowania**, podejmowane są działania polegające na dostarczaniu pomocy poszkodowanym oraz zahamowanie rozwoju niekorzystnych wydarzeń i ograniczeniu strat oraz zniszczeń.

5. W **fazie odbudowy**, podejmowane są działania mające na celu przywrócenie zdolności reagowania, odtwarzanie infrastruktury i odbudowy.

§ 9

1. W warunkach wystąpienia sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub zdarzeń o znamionach klęski żywiołowej pracownicy Urzędu Gminy zobowiązani są na polecenie Przewodniczącego Zespołu, do wydzielenia na potrzeby Zespołu pomieszczeń służbowych wraz z wyposażeniem techniczno-biurowym.

2. Na polecenie Wójta Gminy Kościan miejsce pracy Zespołu przeniesione zostaje na Zastępcze Miejsce Pracy.

§ 10

1. Wyposażenie Zespołu, w sytuacji gdy funkcjonuje on w obiekcie Urzędu Gminy obejmuje:

- 1) urządzenia łączności przewodowej i bezprzewodowej z podmiotami uwzględnionymi w Gminnym Planie Reagowania Kryzysowego, zapewniające alarmowanie, dysponowanie i współdziałanie, a także gwarantujące przekazywanie informacji kierującym działaniami,

- 2) system teleinformatyczny spójny z systemami powiatu, ościennych gmin, województwem i szczeblem centralnym,
 - 3) udostępnianie bazy „ARCUS” wraz mapami oraz map operacyjnych standardowych,
 - 4) urządzenia do uruchamiania systemu ostrzegania i alarmowania ludności,
 - 5) system rejestracji rozmów telefonicznych, radiowych oraz ich archiwizacji,
 - 6) awaryjne zasilanie urządzeń końcowych
2. Finansowanie zespołu planuje się w ramach budżetu gminy.

§ 11

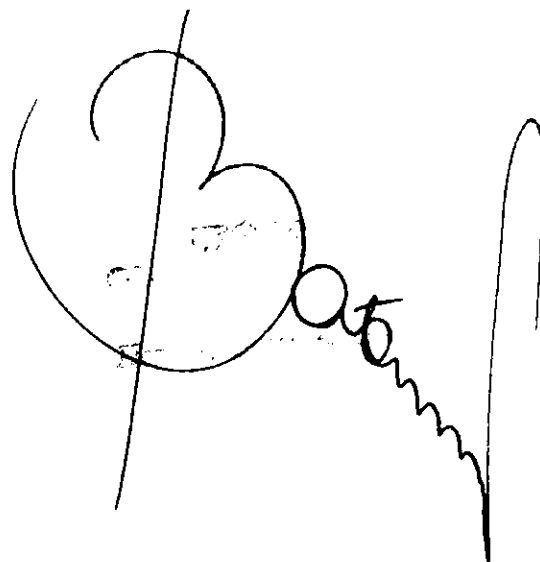
Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Kościan, Inspektorowi ds. obronnych i obrony cywilnej.

§ 12

Traci moc Zarządzenie nr 41/2004 Wójta Gminy-Szefa Obrony Cywilnej z dnia 28 lipca 2004 roku, w sprawie określenia składu Gminnego Zespołu Reagowania.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'B' followed by a surname that appears to be 'Bart...'.